

Czechowice Dziedzice, 20.10.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Informacja o zamawiającym

Nazwa: ORLEN OIL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres: ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk
Tel.: (+48 12) 665 55 00 NIP: 675-119-07-02
BDO: 000026343

Adres platformy internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem oraz pod którym będą składane oferty: www.connect.orldn.pl

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem postępowania jest wykonanie modernizacji instalacji oświetlenia podstawowego w obiektach produkcyjnych zlokalizowanych w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL Sp. z o.o. w Czechowicach - Dziedzicach.

Szczegółowy zakres usługi został przedstawiony w opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1**).

Przed złożeniem ofert w postępowaniu konieczne jest uczestnictwo w obowiązkowej wizji lokalnej. Przed odbyciem wizji lokalnej konieczne jest przesłanie drogą elektroniczną na adres email: Magdalena.Krupa@orldnoil.pl i poprzez zakładkę na platformie „CONNECT” – Pytania skierowane do Zamawiającego, podpisanego przez osoby upoważnione, wynikające z KRS /CEiDG „zobowiązania do zachowania poufności”– Załącznik nr 5

III. Miejsce realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL Sp. z o.o. w Czechowicach - Dziedzicach, ul. Łukasiewicza 2.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający oczekuje realizacji zamówienia w terminie: do 150 dni kalendarzowych.
Oczekiwany termin ważności oferty: 2 miesiące

V. Określenie ceny przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca określi cenę oferty, która będzie stanowić niezmiennie i stałe wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy.
2. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w SWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp. za wyjątkiem podatku od towarów i usług – VAT.
4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Wykonawca oświadcza, że dokonał wszelkich koniecznych obmiarów i przedmiarów, oraz dokonał wszelkich niezbędnych uzgodnień, a wynagrodzenie uwzględnia wszelkie prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie konieczne prace niezbędne do odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, a które przy zachowaniu należytej staranności Wykonawca mógł przewidzieć, pomimo nie wyszczególnienia ich w Załącznikach, a które są niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Ubezpieczenie Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych.

Kserokopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem Wykonawca przedstawi na etapie trwania postępowania. Wykonawca zobowiązany jest **do zapewnienia ciągłości** ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy Wykonawca ma obowiązek przedstawić prolongatę ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek ubezpieczeniowych.

VII. Informacja dla Wykonawcy odnośnie zatrudniania pracowników

Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia (przez siebie lub przez podwykonawcę) w oparciu o umowę o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonaniu prac budowlanych, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu prac w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, o których mowa powyżej, Wykonawca winien udokumentować fakt ich zatrudnienia, poprzez przedłożenie najpóźniej w dniu podpisania umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego na każdym etapie realizacji Umowy, zanonimizowanych umów o pracę osób wykonujących ww. czynności, potwierdzających: imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, okres zatrudnienia, pracodawcę. Wykonawca może przedłożyć inne dokumenty zawierające w/w informacje potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez wykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

VIII. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może zlecić realizację części zamówienia Podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5. Zamawiający, w przypadku zlecenia przez Wykonawcę części prac swojemu podwykonawcy, może żądać pisemnego oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności na jego rzecz oraz kopii potwierdzającej dokonanie przelewu.

IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

W celu wzięcia udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty formalnej, technicznej i handlowej.

UWAGA: w części formalnej i technicznej nie należy zamieszczać informacji na temat ceny.

A. Część formalna oferty

Oferenci w części formalnej oferty zobowiązani są złożyć następujące oświadczenia/dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający).
2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę składają i/lub podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta - proszę załączyć o ile wymagane
3. Podpisane zgodnie z reprezentacją Oferenta, Oświadczenie o zachowaniu poufności - proszę dodać załącznik. (Załącznik nr 5) – proszę dodać.
4. Oświadczenie o następującej treści: „Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującą w ORLEN OIL Sp. z o.o. Polityką zintegrowanego systemu zarządzania jakością, środowiskowego oraz bezpieczeństwem i higieną pracy zgodną z normami: ISO 9001, ISO 14001 i PN-N-18001 oraz wymaganiami AQAP 2110, dostępną na stronie internetowej ORLEN OIL Sp. z o.o. oraz oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia z zachowaniem przepisów prawnych.”(Polityka dostępna na stronie ORLEN OIL - <https://www.orldenoil.pl/PL/OFirmie/Strony/Polityka-jakosci.aspx>) – wg Załącznika nr 8.
5. Oświadczenie Beneficjenta Rzeczywistego, podpisane zgodnie z reprezentacją proszę dołączyć / W przypadku Spółek cywilnych- oświadczenie, iż nie ma wymogu wpisu.(Załącznik nr 7) – proszę dodać.
6. Oświadczenie, że zapoznałem się i załączyłem do niniejszej oferty podpisane oświadczenie KONTRAHENTA O PRZESTRZEGANIU REŻIMU SANKCYJNEGO. (Załącznik nr 6) – proszę dodać
7. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z GK ORLEN – Proszę załączyć podpisane oświadczenie zgodne z reprezentacją firmy wskazaną w KRS/CEiDG. – (Załącznik nr 4)
8. Zautoryzowany bilans i rachunek zysków i strat za dwa pełne lata sprawozdawcze oraz najaktualniejsze – kwartalne sprawozdanie za bieżący okres (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) - dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość / roczne sprawozdania (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników) za dwa ostatnie lata kalendarzowe oraz dodatkowo najbardziej aktualne

zautoryzowane oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy - dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową.

9. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne z ZUS i US- (nie starsze niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert) - dodać załącznik .

10. Oświadczenie Oferenta, w formie odpowiedzi „tak” lub „nie”, na platformie Connect:

a) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję obowiązujące w GK ORLEN S.A. standardy dotyczące polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne”.<https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>.

b) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję obowiązującą w ORLEN S.A. Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka”.<https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>.

c) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję obowiązujące zasady prezentowane w Kodeksie postępowania dla Dostawców, który został udostępniony na stronie www.orlen.pl wg ścieżki: Strona główna / Dla biznesu / Przetargi i dostawy / Dostawy / Kodeks postępowania dla dostawców.

d) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego w tym w szczególności z warunkami płatności i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego z określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

e) Oświadczam, że przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia wszystkie prace będą wykonywane samodzielnie. Tak - jeśli będą realizowane samodzielnie, NIE - jeśli będę korzystał z podwykonawców.

f) Potwierdzam, że wypełniliśmy (Oferent) w imieniu ORLEN OIL Sp. z o.o. obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych zatrudnionych przez niego, których dane osobowe przekazane zostały do ORLEN OIL Sp. z o.o. w celu wzięcia udziału w przedmiotowym postępowaniu zakupowym - poprzez przekazanie im klauzuli informacyjnej (Załącznik nr 3).

h) Oświadczam, że jestem (proszę zaznaczyć TAK)/nie jestem (proszę zaznaczyć NIE) zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT - dodać załącznik.

B. Część techniczna oferty

Oferenci w części technicznej oferty zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (oferta techniczna) ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w zapytaniu.- proszę dołączyć ofertę techniczną bez ceny.
2. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach niezbędnych do wykonywania czynności stanowiących przedmiot oferty lub korzystania z usług podwykonawców posiadających niezbędne uprawnienia, o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjale ekonomicznym i technicznym a także pracownikach zdolnych do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy dysponujący osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

- minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.

4. Okres gwarancji (minimalny okres gwarancji to 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego). Okres gwarancji obejmuje wszelkie koszty z nią związane.
5. Aktualna polisa OC Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN lub oświadczenie o zawarciu polisy w przypadku wyboru oferty.
6. Podpisana notatka z wizji lokalnej, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ (wizja lokalna przed złożeniem oferty jest obowiązkowa). Przed odbyciem wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest do przesłania podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy według KRS/CEiDG oświadczenia o zachowaniu poufności wraz z odpisem aktualnego KRS lub CEiDG. Oświadczenie i KRS/CEiDG należy przesłać na adres: Magdalena.Krupa@orlenoil.pl i poprzez zakładkę na platformie „CONNECT” – Pytania skierowane do Zamawiającego. (Załącznik nr 9)
7. Podanie gwarantowanego terminu realizacji w dniach kalendarzowych prac wraz z proponowanym harmonogramem.– proszę dodać harmonogram
8. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami standardów BHP, Środowiskowego, Taryfikatora Kar – proszę dodać podpisane oświadczenie z załącznika- (Załącznik nr 2).
9. Lista zrealizowanych usług (minimum 3) o podobnym charakterze w okresie ostatnich 3 lat potwierdzająca, że Oferent posiada doświadczenie i potencjał do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego.
10. Oświadczenie o akceptacji projektu umowy. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 10** do SWZ. W przypadku braku akceptacji zapisów należy nanieść odpowiednie uwagi w trybie śledzenia zmian, które będą wymagały akceptacji ze strony Zamawiającego, a brak ich akceptacji stanowi podstawę do odrzucenia oferty.

C. Handlowa część oferty

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Cena netto musi zawierać: wartość przedmiotu zamówienia, dostawę do zakładu, montaż oraz szkolenia dla obsługi wraz z dokumentacją i wszelkimi pracami w celu uzyskania wymaganych zgód administracyjnych i wszystkimi kosztami niezbędnymi do realizacji - proszę dodać zakres finansowo-rzeczowy.
2. Termin płatności – min. 30 dni od daty otrzymania prawidłowej wystawionej faktury VAT – **jedna płatność po realizacji całego zadania.**
3. Informacja o terminie związania z ofertą od daty jej złożenia. Oczekiwany minimalny termin ważności oferty: 2 miesiąc.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Oferent ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy z tytułu rękojmi.
2. Oferent ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy na warunkach w niej zawartych oraz na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Nie przewiduje się możliwości umownego (pozaumownego) wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Oferenta bez względu na jej tytuł, jeśli odpowiedzialność taka wynika z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

XI. Wymagania dodatkowe względem Oferentów:

1. W trakcie realizacji prac, Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o., przepisów porządkowych w zakresie: BHP, ochrony p.poż., ochrony mienia, ochrony środowiska oraz systemu przepustowego w ruchu osobowym i materiałowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wiarygodności finansowej Oferenta, a oferent ma obowiązek przedstawić odpowiednie dokumenty na prośbę Zamawiającego:
 - dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość: zautoryzowany bilans i rachunek zysków i strat za dwa pełne lata sprawozdawcze oraz najaktualniejsze – kwartalne sprawozdanie za bieżący okres (bilans i rachunek zysków i strat lub F01),
 - dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową – roczne sprawozdania (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników) za dwa ostatnie lata kalendarzowe oraz dodatkowo najbardziej aktualne zautoryzowane oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy,
 - dla podmiotów zagranicznych: zautoryzowany bilans i rachunek zysków i strat za dwa pełne lata sprawozdawcze oraz najaktualniejsze – kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres.

XII. Sposób porozumiewania się stron:

Oferent ma prawo do zadawania pytań dotyczących przedmiotu zamówienia przez platformę Connect. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na pytania zadane w terminie do dwóch dni roboczych przed zakończeniem postępowania.

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Paweł Zyzński	(zakres, kwestie techniczne, harmonogram, wprowadzenie firmy na zakład)
Stanowisko służbowe:	Specjalista
Numer telefonu:	+48 665 660 414
E-mail:	pawel.zyzanski@orlenoil.pl
Wiesława Biodrowicz	(wprowadzenie firmy na teren Zakładu, kwestie techniczne)
Stanowisko służbowe:	Kierownik
Numer telefonu:	505 050 091
E-mail:	wieslawa.biodrowicz@orlenoil.pl
Mariusz Dybał	(wprowadzenie firmy na teren Zakładu, kwestie techniczne)
Stanowisko służbowe:	Kierownik Działu
Numer telefonu:	501 373 556
E-mail:	mariusz.dybal@orlenoil.pl
Jan Opaliński	(wprowadzenie firmy na teren Zakładu, kwestie techniczne)
Stanowisko służbowe:	Kierownik
Numer telefonu:	501 191 235
E-mail:	jan.opalinski@orlenoil.pl

Magdalena Krupa

(kwestie handlowe)

Stanowisko służbowe:

Specjalista ds. Strategii Zakupów

Numer telefonu:

601 952 927

E-mail

magdalena.krupa@orlenoil.pl

XIII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert wstępnych:

Oferty wstępne należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej „CONNECT”. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w specyfikacji kryteriów oceny ofert poprzez platformę zakupową „CONNECT”.

XIV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XV. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Oferentów.

Zamawiający, ma prawo swobodnego wyboru oferty, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami, a także unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu zakupu usługi.

Po otrzymaniu zlecenia należy uzgodnić z służbą BHP weryfikację dokumentów wymaganych do rozpoczęcia prac.

XVI. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Standardy BHP.

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań.

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do zachowania poufności.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie kontrahenta o przestrzeganiu reżimu sankcyjnego.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o Beneficjencie Rzeczywistym.

Załącznik nr 8 - Oświadczenie Oferenta.

Załącznik nr 9 – Notatka z wizji lokalnej.

Załącznik nr 10 – Projekt umowy.